



Afd. 12-12 Nålemagervej
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	291	LBF-afdelingsnr.	0012	Kommunenr.	730
Boligforeningen Kronjylland		Nålemagervej		Randers Kommune	
Marsvej 1		1		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8920 Randers NV		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.bfkron.dk					
CVR-nr.: 1504 0416					
BBR-ejendomsnr.		730 16002			
Matrikeltekst					
554 c, Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		18	1.554	1	18,0
	3	14	1.154	1	14,0
	4	4	400	1	4,0
Boligoplysninger i alt		18	1.554		18,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		18	1.554		18,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	18	1.554,0		01-01-2005	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	18	1.554,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter					
	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	945,99	01.10.2024	9,08	0,97%	14.112,00

Afd. 12-12 Nålemagervej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	490.945	481	489	489
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	105.318	162	127	120
107	2	Vandafgift	805	1	1	1
109	3	Renovation	31.013	38	38	67
110		Forsikringer	14.179	14	15	14
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	<u>5.931</u>	5	5	5
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	<u>76.806</u>	77	79	76
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsbud	<u>8.364</u>	9	9	8
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	242.415	306	274	292
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	105.303	104	103	109
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.143	10	10	3
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	296.609	420	299	263
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-296.609</u>	-420	-299	-263
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	8.260	4	7	9
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-8.260</u>	-4	-7	-9
119	8	Diverse udgifter	<u>11.397</u>	12	13	14
119.9		Variable udgifter i alt	117.843	126	126	127

Afd. 12-12 Nålemagervej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Henlæggelser				
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	335.000	335	345	309
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	31.000	31	34	23
124.8		Henlæggelser i alt	366.000	366	379	332
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.217.203	1.279	1.268	1.239
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	155.473	155	155	155
		2. Renter m.v.	1.072	13	1	1
		3. Administrationsbidrag	11.143	0	0	11
		4. -Dækket ved løbende off. tilskud	18.632	0	25	14
126		Afskrivninger				
		1. Afskrivning (303.1)	29.000	29	29	0
			0			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	125	0	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-125	0	0	0
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0	0	2	2
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	0	-2	-2
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	766	0	0	51
132		Ydelser vedr. særstøttelån				
	11	4. Særstøttelån	6.300	6	6	6
			0			
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt .407.1)	0	12	0	20
134	12	Korrektion vedr. tidligere år		1	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	222.387	215	216	259
139		Udgifter i alt	1.439.590	1.494	1.484	1.498
140		Årets overskud der anvendes til:				
		1. Afvikling af underfinansiering.	74.938	0	0	32
		2. Overført til opsamlet resultat	0	0	0	12
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.514.528	1.494	1.484	1.542

Afd. 12-12 Nålemagervej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligafgifter og leje: 1. Almene familieboliger	<u>1.470.072</u>	1.470	1.470	1.456
202	14	Renter	44.456	24	14	86
203.9		Ordinære indtægter	<u>1.514.528</u>	<u>1.494</u>	<u>1.484</u>	<u>1.542</u>
		Ekstraordinære indtægter				
208		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209		Indtægter i alt	<u>1.514.528</u>	<u>1.494</u>	<u>1.484</u>	<u>1.542</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>1.514.528</u>	<u>1.494</u>	<u>1.484</u>	<u>1.542</u>

Afd. 12-12 Nålemagervej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		11.058.867
		1. kontantværdi 01-10-2024	21.300.000	
		2. heraf grundværdi	9.571.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		11.058.867
303		Forbedringsarbejder:		
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.504.747	1.504.747
304	17	Andre anlægsaktiver:		
		1. Driftstabslån	315.000	315.000
304.9		Anlægsaktiver i alt		12.878.614
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	7. Forudbetalte udgifter	38.737	38.737
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.260.093	1.260.093
309.9		Omsætningsaktiver i alt		1.298.830
310		Aktiver i alt		14.177.444
				11.059
				1.764
				315
				13.138
				43
				932
				975
				14.114

Afd. 12-12 Nålemagervej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	785.351	746
402	20	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	155.262	133
405	21	Tab ved fraflytning m. v.	30.662	31
406.9		Henlæggelser i alt	971.275	909
407	22	Opsamlet resultat + / -	0	0
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	971.275	909
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	23	Oprindelig prioritetsgæld i alt	4.169.488	4.549
409.1		Beboerindskud	211.288	211
411		Afskrivningskonto for ejendom	6.678.091	6.298
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	11.058.867	11.059
413	24	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.443.200	1.599
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	158.600	159
415		Driftsstøttelån		
		2. Midlertidige driftslån(LBF)	315.000	315
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	12.975.667	13.131
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.408	1
421	26	Skyldige omkostninger	229.094	72
426		Kortfristet gæld i alt	230.503	73
430		Passiver i alt	14.177.444	14.114

Afd. 12-12 Nålemagervej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	379.917	382
Prioritetsrenter (-morarenter)	-17.383	-19
Administrationsbidrag	25.931	26
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	8.152	7
Andel til Landsbyggefonden	6.210	10
	402.828	406
Prioritering ved indekslån:		
- Ydelsesstøtte	88.118	83
	88.118	83
Nettokapitaludgifter i alt	490.945	489
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	805	1
	805	1
3 109 Renovation		
Fast renovation	32.938	67
Container m.v.	-2.531	0
Andre renovationsudgifter	606	0
	31.013	67
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	18.306	18
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.017	1.019
Administrationsbidrag RandersBolig	58.500	58
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	76.806	76
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.267	4.222
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	104.467	108
Trappevask m.v.	230	0
Anden renholdelse	606	2
	105.303	109
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	540	0
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	0	1
Bygning, tekniske installationer	0	1
Materiel	603	1
	1.143	3

Afd. 12-12 Nålemagervej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	25.528	34
Bygning, klimaskærm	142.303	62
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	83.694	88
Bygning, fælles indvendig	397	0
Bygning, tekniske installationer	38.811	73
Materiel	5.876	6
	296.609	263
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	3.172	3
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	17	0
Kontorudgifter	91	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	2.240	6
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	163	0
Telefon	2.195	2
Lokaleudgifter	3.520	3
	11.397	14

Afd. 12-12 Nålemagervej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	335.000	309
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>216</u>	<u>199</u>
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	31.000	23
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>20</u>	<u>15</u>
132 Ydelser vedrørende driftstøtte :		
11 Særstøttelån. Ydelser til:		
Kommunen	6.300	6
12 134 Korrektioner tidligere år :		
Øvrige korrektioner	1	0
	<u>1</u>	<u>0</u>
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.470.072	1.456
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	946	937
Almene familieboliger i alt	<u>1.470.072</u>	<u>1.456</u>
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	43.690	35
Øvrige rente indtægter	766	51
	<u>44.456</u>	<u>86</u>

Afd. 12-12 Nålemagervej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
15 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	11.058.867	11.059
	<u>11.058.867</u>	<u>11.059</u>
16 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	1.764.159	1.754
+ Tilgang i årets løb	0	197
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-155.473	-155
- Afskrivning (kt. 126.1)	-29.000	0
- Årets overskud (kt. 140.1)	-74.938	-32
	<u>1.504.747</u>	<u>1.764</u>
17 304 Andre anlægsaktiver		
Driftstabslån		
Kommune	315.000	315
	<u>315.000</u>	<u>315</u>
18 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	26.329	26
Vandudgifter	205	0
Renovation	12.203	17
	<u>38.737</u>	<u>43</u>

Afd. 12-12 Nålemagervej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024		
		<i>kr. 1.000</i>		
19 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :				
Saldo ved årets begyndelse	802.465	757		
+ Årets henlæggelser (kt.120)	335.000	309		
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-296.609	-263		
	<u>840.856</u>	<u>802</u>		
Primo saldo kursregulering	-56.272	-107		
Årets kursregulering	766	51		
	<u>785.351</u>	<u>746</u>		
20 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :				
Saldo ved årets begyndelse	132.522	119		
+ Årets henlæggelser (kt.121)	31.000	23		
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-8.260	-9		
	<u>155.262</u>	<u>133</u>		
21 405 Tab ved fraflytning m.v. :				
Saldo ved årets begyndelse	30.662	32		
- Forbrugt i året (kt.130.2)	0	-2		
	<u>30.662</u>	<u>31</u>		
22 406.9 Henlæggelser i alt				
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	237.849	214		
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	733.426	696		
Saldo ultimo	<u>971.275</u>	<u>909</u>		
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>				
22 407 Opsamlet resultat				
407.1 Saldo primo	0	-32		
+ Årets overskud (kt. 140)	0	12		
+ Budgetmæssig afvikling af underskud	0	20		
	<u>0</u>	<u>0</u>		
23 408 Oprindelig prioritetsgæld :				
Hovedstol :	Rentefod :	Långiver :		
9.604.000	4,00	Realkredit Danmark		
739.480	0,00	Landsbyggefonden		
		Udløb:		
		2034	3.430.008	3.810
		2099	739.480	739
			<u>4.169.488</u>	<u>4.549</u>

Afd. 12-12 Nålemagervej

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
			<i>kr. 1.000</i>
24	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	4.127.000 2,00 Realkredit Danmark	2034	
		1.443.200	1.599
		1.443.200	1.599
25	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne	1.408	1
		1.408	1
26	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	3.316	6
	Skyldige kreditorer	156.800	1
	Diverse	68.978	65
		229.094	72

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 15/1 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 15/1 2026

Lone Jakobsen

Frank Jonsen

Kristian Rahbek

Peter Langkilde

Poul Møller Larsen

Pia Bækgaard Nyhus

Trine Hardt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen Kronjylland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Kronjylland, afdeling 012, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 12-12 Nålemagervej

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 12-12 Nålemagervej

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 15/1 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /